

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Департамента образования Администрации г. Саров  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

Директор \_\_\_\_\_ Н.В. Володько  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" 27 " декабря 20 22 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**1**

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования» города Сарова

Образование начальное общее

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	
01.01.2023	Дата начала действия
	Дата окончания действия <sup>2</sup>
223R9191	Код по сводному реестру
	По ОКВЭД
85.12	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

34.787.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Категория потребителей (наименование показателя) <sup>5</sup>	Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Место обучения (наименование показателя) <sup>5</sup>	Формы образования и реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Формы оказания муниципальной услуги (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	20 <u>23</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>24</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>25</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	100	90	12	13	14
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	100	100	100		

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Категория потребителя (наименование показателя) <sup>5</sup>	Виды образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	Место обучения (наименование показателя) <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <sup>5</sup>	6	7	8	9	20 23 год	20 24 год	20 25 год	20 23 год	20 24 год	20 25 год		
									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЭ92001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	Человек	792	605	601	602					

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Санитарные правила СП 2.4.3648.20 "Санитарно-гигиенические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта основного общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 "Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Приказ Рособразования от 14.08.2020 № 831 (ред. от 07.05.2021) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления полномочиями в области образования» (с изменениями и дополнениями от 02.05.2012 № 49-З);
- Постановление Правительства Нижегородской области от 27.12.2017 № 961 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в государственных, в том числе федеральных, муниципальных, частных образовательных организациях, расположенных в Нижегородской области";
- Постановление Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";
- Постановление Администрации г. Сарова от 10.10.2019 № 3334 "Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях городского округа Сарова Нижегородской области" (в ред. от 28.02.2022 № 401);
- Постановление Администрации города Сарова от 01.11.2019 № 3582 "Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области";
- Постановление Администрации г. Сарова от 23.12.2022 № 3460 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)



## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах учреждения</li> </ul>	<p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дата создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, об учредителе;</li> <li>• Режим работы;</li> <li>• График работы;</li> <li>• Контактные телефоны и адреса электронной почты;</li> <li>• Структура и органы управления образовательной организацией;</li> <li>• Устав образовательной организации;</li> <li>• Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением;</li> <li>• Копия свидетельства о государственной аккредитации;</li> <li>• План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;</li> <li>• Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; "правила внутреннего распорядка учащихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор;</li> <li>• Отчет о результатах самообследования;</li> <li>• Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</li> <li>• Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;</li> <li>• Реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, срок действия государственной аккредитации образовательной программы, описание образовательной программы с приложением ее копии, методические и иные документы образовательной организации для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин;</li> <li>• Численность учащихся по реализуемым образовательным программам;</li> <li>• Языки обучения;</li> <li>• Учебный план;</li> <li>• Аннотации к рабочим программам по дисциплинам с приложением копий;</li> <li>• Реализуемые федеральные государственные образовательные стандарты;</li> <li>• Информация о руководителе, его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты) и педагогическом составе образовательной организации (ФИО, уровень образования, квалификация и опыт работы, преподаваемая дисциплина, ученая степень и ученое звание) при наличии данных о повышении квалификации и (или) переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности);</li> <li>• Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>• Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);</li> <li>• Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации;</li> </ul>	<p>3</p> <p>В течение 10 дней со дня наступивших изменений</p>

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел   1  

34.Д03.0

Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	Категория потребителей (наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	Место проведения (наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах		в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0.Б А88АА06000	Не указано			Не указано		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>
	2	3	4	5	6	7	единица измерения		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	Не указано	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
802111099.0.БА88АА06000	Не указано			Не указано		Число промежуточных годовых аттестаций	Единица	642	1	0	0						

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
		4
		5
		номер
		наименование

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 "Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Приказ Рособразования от 14.08.2020 № 831 (ред. от 07.05.2021) "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формуле представления информации";
- Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З "Об наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования" (с изменениями и дополнениями от 02.05.2012 № 49-З);
- Постановление Правительства Нижегородской области от 27.12.2017 № 961 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в государственных, в том числе федеральных медицинских организациях, расположенных в Нижегородской области";
- Постановление Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области";
- Постановление Администрации Г. Сарова от 10.10.2019 № 3334 "Об утверждении Положения об образовании с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";
- Постановление Администрации города Сарова от 01.11.2019 № 3582 "Об утверждении Порядка предоставления общеобразовательного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области" (в ред. от 28.02.2022 № 401);
- Постановление Администрации города Сарова от 23.12.2022 № 3460 "Об порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p><b>I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах учреждения</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дата создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, об учредителе;</li> <li>• Режим работы;</li> <li>• График работы ;</li> <li>• Контактные телефоны и адреса электронной почты;</li> <li>• Структура и органы управления образовательной организацией;</li> <li>• Устав образовательной организации;</li> <li>• Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением;</li> <li>• План свидетельства о государственной аккредитации;</li> <li>• План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;</li> <li>• Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка учащихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор;</li> <li>• Отчет о результатах самообследования;</li> <li>• Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</li> <li>• Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;</li> <li>• Реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, срок действия государственной аккредитации образовательной программы, описание образовательной программы с приложением ее копии, методические и иные документы образовательной организации для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин;</li> <li>• Численность учащихся по реализуемым образовательным программам;</li> <li>• Языки обучения;</li> <li>• Учебный план;</li> <li>• Аннотации к рабочим программам по дисциплинам с приложением копий;</li> <li>• Реализуемые федеральные государственные образовательные стандарты;</li> <li>• Информация о руководителе, его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты) и педагогическом составе образовательной организации (ФИО, уровень образования, квалификация и опыт работы, преподаваемая дисциплина, ученая степень и ученое звание(при наличии), данные о повышении квалификации и (или) переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности);</li> <li>• Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>• Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);</li> <li>• Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>3</b></p> <p>В течение 10 дней со дня наступивших изменений</p>



### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>6</sup>	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год			
									(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
		4
		номер
		наименование
		5

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги (работы) из соответствующего перечня;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация города Сарова (Департамент Администрации города Сарова), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания



1	2	3
1. Прием учреждения к началу учебного года	Ежегодно (август)	Департамент образования Администрации г. Саров
2. Выход в учреждение в случае поступления обеспокоенных жалоб родителей (законных представителей) учащихся	По мере поступления	Департамент образования Администрации г. Саров
3. Отчет о выполнении муниципального задания	промежуточные - в срок до 03 октября текущего года; предварительные - в срок до 1 декабря текущего года; итоговые - ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным	Департамент образования Администрации г. Саров
4. Сдача формы ОО-1 федерального статистического наблюдения	1 раз в год (сентябрь)	Департамент образования Администрации г. Саров
5. Сдача формы 1-ОЛ федерального статистического наблюдения	1 раз в год (сентябрь)	Департамент образования Администрации г. Саров
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	три раза в год	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 1 декабря текущего года	
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Отчеты представляются по форме согласно приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением Администрации г. Сарова от 23.12.2022 № 3460, в соответствии с приказом Департамента образования от 15.12.2015 № 320 «Об утверждении Положения о порядке контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров муниципальными учреждениями»	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным: в процентах - 5%; в абсолютных величинах - 30 человек по объемным показателям; 2 человека по качественным показателям.	

- <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели доступных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).